

Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная
организация «Ставропольский гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Ковбас

«17» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации основных
образовательных программ профессионального обучения в

АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж»

Одобрено педагогическим советом
протокол № 1 от 17 августа 2020 г.

Ставрополь, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ | 3 |
| 2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ..... | 3 |
| 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 5 |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭОИДОТ..... | 7 |
| 5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭОИДОТ.. | 9 |
| 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭОИДОТ..... | 12 |

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ в АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение изменяется и дополняется решением педагогического совета, утверждается директором АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж».

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Термины:

Асинхронные сетевые технологии – средства коммуникации, позволяющие передавать и получать данные в удобное время для каждого участника процесса, независимо друг от друга.

Аудиторная нагрузка в условиях применения ЭОиДОТ включает лекции, семинары, практические работы, руководство различными видами практики, различные формы контроля и может быть реализована в синхронном и асинхронном формате обучения.

Вебинар – разновидность видеоконференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени.

Видеоконференция – область информационной технологии, обеспечивающая одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстоянии в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств вычислительной техники.

Видеолекция – трансляция видео- и звукового потока, обогащенная графическими медиа-материалами (например, презентациями).

Дистанционное обучение - взаимодействие педагогического работника и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые средствами Интернет-технологий.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ИнфоДа Moodle – система электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж», содержащая электронные образовательные ресурсы и обеспечивающая взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Массовый открытый онлайн-курс — обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Синхронные сетевые технологии – средства коммуникации между участниками учебного процесса, позволяющие осуществлять непосредственное общение в режиме реального времени.

Традиционное обучение с веб-поддержкой – система электронного обучения используется для доставки обучающимся учебных материалов, с которыми они работают, в основном, самостоятельно.

Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учётная запись (логин, пароль) – хранимая в компьютерной системе совокупность данных о пользователе, необходимая для его опознавания и предоставления доступа к его личным данным и настройкам.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность средств информационно-коммуникационных технологий, информационных и образовательных ресурсов, необходимых для реализации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-коммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронный образовательный ресурс – материалы и средства, содержащие систематизированные сведения учебного характера, представленные в электронно-цифровой форме, включающие в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них и размещенные в электронной информационно-образовательной среде АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж», призванные обеспечивать образовательный процесс, в т. ч. с применением дистанционных образовательных технологий.

Электронный учебный курс – это комплексный электронный образовательный ресурс, разработанный в соответствии с утвержденной образовательной программой, рабочей программой учебной дисциплины, а также другими принятыми в Колледже нормативными, техническими и методическими документами, предполагающий обязательное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса, размещенный и используемый в ИнфоДа Moodle.

BigBlueButton – сервис, интегрированный в ИнфоДа Moodle, позволяющий организовать онлайн обучение, совместную работу и взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Microsoft Teams – сервис, являющийся частью облачной платформы Office 365, позволяющий организовать онлайн обучение, совместную работу и взаимодействие между участниками образовательного процесса.

2.2. Сокращения

ВКС - видеоконференцсвязь;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

МООК - массовый открытый онлайн-курс;

ООП ПО - основная образовательная программа профессионального обучения;

УВП - учебно-вспомогательный персонал;

УИТ - Управление информационных технологий;

ЭПОС - электронная информационно-образовательная среда;

ЭО - электронное обучение;

ЭОиДОТ - электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;

ЭОР - электронный образовательный ресурс;

ЭУК - электронный учебный курс.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ профессионального обучения в АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» (далее - Порядок) разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

■ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

■ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

■ Письмом Минобрнауки России от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей);

■ Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020г. №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций" (Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального

образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);

- Уставом АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж»;

■ Учебно-методическими документами, регламентирующими учебный процесс в АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» в том числе с применением ЭОиДОТ.

3.2. Основной целью использования ЭОиДОТ при организации и осуществлении образовательной деятельности по ООП ПО является предоставление обучающимся равных возможностей освоения ООП ПО в максимально удобной форме независимо от места нахождения, занятости, состояния.

3.3 Основными задачами при организации и осуществлении образовательной деятельности по ООП ПО с применением ЭОиДОТ являются:

- обеспечение доступа к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ образования;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭОиДОТ;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- предоставление доступа различным категориям населения Российской Федерации и иностранным гражданам к качественным образовательным услугам;

- расширение географии предоставляемых АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» образовательных услуг.

3.4. Необходимыми условиями применения ЭОиДОТ при реализации образовательных программ являются:

- наличие работников (специалистов), соответствующих требованиям, предъявляемым законодательством РФ и локальными нормативными актами к работающим в электронной информационно-образовательной среде с применением ЭОиДОТ;

- наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей независимо от места нахождения обучающихся, при реализации образовательных программ с применением ЭОиДОТ.

3.5. АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» обеспечивает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

3.6. При реализации ООП ПО или их частей с применением ЭОиДОТ местом осуществления образовательной деятельности является АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» независимо от места нахождения обучающихся. Преподаватели, непосредственно осуществляющие обучение по основным образовательным программам профессионального обучения, при выполнении своих трудовых обязанностей, могут находиться вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем Колледжа.

3.7. При реализации образовательных программ ООП ПО в АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» с применением ЭОиДОТ могут использоваться следующие модели:

- традиционное обучение с веб-поддержкой (от 0 до 30% ак.ч.);
- частичное использование ЭОиДОТ (от 30% до 90% ак. ч.);
- исключительно ЭОиДОТ (более 90% ак. ч.).

3.8. Для организации образовательного процесса по ООП ПО с применением ЭОиДОТ в АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» допускаются следующие варианты применения систем ВКС: проведение лекционных, практических, консультационных занятий, текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации.

3.9. Руководитель ООП ПО самостоятельно выбирает систему ВКС в зависимости от условий проведения образовательного процесса и требований к информационной безопасности.

3.10. Каждый обучающийся по программе ООП ПО имеет право на получение учебно-методической поддержки при работе с ЭПОС Колледжа в том числе:

- разъяснения и консультации по вопросам использования информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭПОС;
- использование цифровых электронных библиотек;
- техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств.

3.11. АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» доводит до обучающихся информацию о реализации образовательного процесса с применением ЭОиДОТ посредством размещения этой информации на официальном сайте Колледжа.

3.12. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» ведет учет и осуществляет хранение результатов

образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭОИДОТ

4.1. При реализации ООП ПО с применением ЭОИДОТ АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» создает условия для функционирования ЭПОС, в состав которой включаются электронные информационные ресурсы, ЭОР, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.2. Для обучения с применением ЭОИДОТ необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров, необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры. Наряду с указанными технологическими устройствами могут использоваться и иные.

4.3. Программное обеспечение ЭО, необходимое для осуществления образовательного процесса:

- общего назначения (операционная система/системы, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы);

- учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по физике, химии, математике, географии, творческие виртуальные среды и другие).

4.4. Платформой реализации образовательных программ ООП ПО с применением ЭОИДОТ в АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» является система Moodle.

4.5. Применение ЭОИДОТ при реализации ООП ПО допускается только при наличии электронного учебного курса в системе Moodle, имеющего статус «Рекомендуется к реализации с применением ЭОИДОТ», присвоенного КЭСДО в соответствии с действующим Порядком экспертизы электронных учебных курсов по основным образовательным программам профессионального обучения, реализуемых с применением ЭОИДОТ.

4.6. Электронный учебный курс может быть разработан как для ООП ПО в целом, так и для отдельных дисциплин (модулей) программы.

4.7. К одному электронному учебному курсу могут быть подключены несколько учебных групп, различающихся по датам начала обучения, и несколько преподавателей, отвечающих за реализацию учебного процесса каждый в своей группе. В этом случае права доступа групп к различным элементам и ресурсам курса должны быть разграничены с помощью соответствующих настроек СДО Moodle.

4.8. ЭОиДОТ для обучающихся по могут применяться при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, практик, консультаций, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, для организации самостоятельной работы обучающихся.

4.9. Использование ЭОиДОТ не исключает возможности проведения учебных, практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

4.10. Образовательный процесс с применением ЭОиДОТ осуществляется профессорско-преподавательским составом, специально подготовленным для работы с элементами и ресурсами ЭИОС Колледжа.

4.11. Обучающиеся по ООП ПО с применением ЭОиДОТ должны владеть базовыми навыками работы с компьютером.

4.12. Обучающийся самостоятельно обеспечивает себя компьютером, видеокамерой, микрофоном и устройством воспроизведения звука, непрерывным доступом к сети Интернет с пропускной способностью канала 512 Кбит/с и выше, интернет браузером, программным обеспечением для работы с текстовыми документами и презентациями.

4.13. В образовательном процессе с применением ЭОиДОТ и системы Moodle участвуют следующие категории пользователей с различными функциональными возможностями:

- администраторы системы дистанционного обучения;
- наблюдатели - административно-управленческий персонал Колледжа с правом контроля содержания ЭОР и хода образовательного процесса;
- руководитель образовательной программы;
- авторы электронного учебного курса;
- преподаватели с правом редактирования ЭОР;
- преподаватели без права редактирования ЭОР - ассистенты (имеют право использовать готовые материалы ЭОР для осуществления учебного процесса с письменного разрешения автора курса);
- учебно-вспомогательный персонал, обеспечивающий реализацию образовательной программы.

5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭОИДОТ

5.1. Обучение с применением ЭОиДОТ по ООП ПО производится в соответствии с утвержденной образовательной программой. Применение ЭОиДОТ отражается в рабочих программах и учебном плане ООП ПО.

5.2. Условия реализации конкретной образовательной программы с применением ЭОиДОТ и требования к оборудованию доводятся до сведения поступающих в момент подачи заявления о зачислении на обучение.

5.3. Утвержденные сроки по образовательной программе с применением ЭОиДОТ должны совпадать со сроками реализации соответствующих образовательных программ по очной, очно-заочной или заочной формам обучения.

5.4. Порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным ресурсам при реализации образовательных программ с применением ЭОиДОТ определяются локальными нормативными актами о работе в ЭИОС АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж».

5.5. Каждому участнику образовательного процесса не позднее 3 рабочих дней от даты зачисления по ООП ПО назначается логин и пароль, обеспечивающий доступ к системе Moodle. Доступ к электронно-библиотечной системе (электронная библиотека) АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж» организуется по запросу обучающихся в течение всего периода обучения.

5.6. При организации обучения по ООП ПО с применением ЭОиДОТ обеспечивается доступ обучающихся к следующим ресурсам ЭИОС АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж»:

- электронно-библиотечной системе (электронная библиотека);
- системе электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения Moodle;
- системе видеоконференцсвязи BigBlueButton, интегрированной в Moodle, системе видеоконференцсвязи Microsoft Teams.

5.7. Учебный процесс с применением ЭОиДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и преподавателей:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени согласно установленного графика;
- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося (или групп обучающихся) с преподавателями и другими обучающимися в режиме реального времени средствами ИКТ.

5.8. При организации учебного процесса по ООП ПО с применением ЭОиДОТ доступ должен обеспечиваться к следующим ресурсам системы Moodle:

- электронному учебному курсу (курсам);
- электронной цифровой библиотеке;
- электронной автоматизированной таблице успеваемости – индивидуальному журналу оценок;
- системам видео конференций;

- системе почтовых сообщений Moodle;
- новостному форуму;
- ленте событий;
- системе технической поддержки.

5.9. Все учебные и методические материалы, входящие в электронный учебный курс, передаются в личное пользование на время обучения обучаемого без права их тиражирования, внесения или передачи третьим лицам и организациям.

5.10. Контент, содержащийся в ЭИОС, является интеллектуальной собственностью АНО ПОО «Ставропольский гуманитарный колледж». Пользователи обязаны использовать контент с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

5.11. Образовательный процесс, текущая и промежуточная аттестация проводятся исключительно в электронном учебном курсе, расположенном в системе ИнфоДа Moodle, где размещаются электронные ресурсы, используемые в аудиторной и самостоятельной работе обучающихся, методические материалы, а также фиксируются итоги текущего, промежуточного и итогового контроля.

5.12. Учет посещаемости занятий, организованных с применением ЭОиДОТ, проводится по факту регистрации обучающегося с использованием персональной учетной записи в виртуальной аудитории либо по факту присутствия в учебной аудитории.

5.13. Проведение мероприятий промежуточной и итоговой аттестации с применением ЭОиДОТ допускается исключительно при условии обеспечения идентификации личности обучающегося во время проведения мероприятия.

5.13.1. Идентификация личности обучающегося осуществляется при авторизации на основании данных персональной учетной записи в системе Moodle. Имя пользователя и пароль для входа в Moodle считаются персональными данными обучающегося, и передача их третьим лицам запрещена.

5.13.2. В процессе промежуточного и итогового контроля может осуществляться дополнительная идентификация личности обучающегося при выполнении им аттестационных заданий. Информация о том, по каким аттестационным заданиям осуществляется дополнительная идентификация личности размещается в ЭУК соответствующей программы не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения контрольных мероприятий.

5.13.3. Дополнительная идентификация личности слушателя может осуществляться в формате фото(видео)-прокторинга. Перед началом выполнения аттестационного испытания обучающийся представляет на камеру документы, позволяющие идентифицировать личность.

5.13.4. Фото(видео) изображение лица обучающегося, сделанное с веб-камеры, установленной на компьютере обучающегося, автоматически прикрепляется к результатам выполнения аттестационного испытания.

5.13.5. Документы, позволяющие идентифицировать личность обучающегося, должны быть действительными на дату их предъявления.

5.14. Разделы курса в Moodle для Проведения промежуточной и итоговой аттестации должен содержать информацию о виде, дате и времени проведения мероприятия промежуточной аттестации, а также краткое описание для обучающихся о применяемых технологиях и форме проведения промежуточной аттестации.

5.15. Промежуточный контроль с применением ЭОиДОТ может проводиться посредством синхронных и асинхронных сетевых технологий.

5.16. Промежуточная аттестация, реализуемая посредством синхронных сетевых технологий, осуществляется в Moodle с использованием системы видеоконференцсвязи и подлежит обязательной записи. Ссылки на запись мероприятий промежуточной аттестации сохраняются преподавателем в системе Moodle в электронном учебном курсе, соответствующем программе (модулю/дисциплине) в течение 1 рабочего дня после проведения записи.

5.17. Использование асинхронных технологий для проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- тестирования в системе Moodle;
- письменных заданий, сохраненных в виде файлов в том числе видео-, аудиофайлов согласно содержанию задания в электронном учебном курсе Moodle.

5.18. Невыполнение обучающимся по неуважительной причине любой из форм контроля, проводимого в соответствии с рабочей программой дисциплины и в установленные календарным учебным графиком сроки, квалифицируется как неудовлетворительная сдача соответствующей формы контроля.

5.19. Итоговая аттестация с применением ЭОиДОТ может проводиться традиционными методами или в следующих электронных формах:

- видеоконференция (двусторонняя видеоконференцсвязь);
- автоматизированное компьютерное тестирование (с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов) с обязательной идентификацией личности обучающегося;
- другие компьютерные сервисы при условии обеспечения хранения информации и защиты персональных данных и обеспечения идентификации личности обучающегося и осуществляют хранение результатов образовательного процесса в течение 1 учебного года на портале Moodle, а также внутренний документооборот в электронно-цифровой форме и/ или на бумажном носителе в установленном в Колледже порядке.

5.20. В случае реализации программы ООП ПО или ее отдельных дисциплин (модулей), иных компонентов исключительно с применением ЭОиДОТ обучающимся должна в обязательном порядке оказываться информационно-методическая поддержка.

5.21. Информационно-методическая поддержка реализуется путем регулярного контакта с обучающимся (через систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения Moodle) с целью помощи в построении индивидуальных траекторий обучения, проведения индивидуальных консультаций по организации учебной деятельности, мониторинга образовательных достижений обучающегося.

5.22. Применение ЭОиДОТ для обучающихся по программам ООП ПО из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в том числе при необходимости с присутствием в месте нахождения обучающегося ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭОИДОТ

6.1. Оценка качества освоения образовательных программ, реализуемых с применением ЭОиДОТ, проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ООП ПО, реализуемых с применением ЭОиДОТ, заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ООП ПО, реализуемой с ЭОиДОТ, установленным требованиям к ее структуре, порядку и условиям реализации;
- способности подразделения, реализующего ООП ПО с применением ЭОиДОТ, результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.2. Первоначальный контроль качества обеспечения программ ООП ПО, реализуемых с применением ЭОиДОТ, осуществляется в рамках процедуры присвоения статусов ЭУК, связанных с рекомендацией к применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Контроль качества учебного процесса по ООП ПО с применением ЭОиДОТ осуществляет руководитель программы.

6.4. В процессе реализации программы ООП ПО или ее отдельных дисциплин (модулей) с применением ЭОиДОТ специалистами осуществляются мониторинг, который охватывает:

- оценку качества сопровождения электронного учебного курса преподавателями и тьюторами;
- активность обучающихся, наличие электронного портфолио;
- выявление ошибок, проблемных элементов курса на основе обратной связи и статистике оценок по контрольным точкам;
- удовлетворенность обучающихся.

6.5. Результаты мониторинга предоставляются руководителю программы для модернизации и обновления соответствующего электронного учебного курса. Устранение ошибок, препятствующих формированию результатов обучения, должно выполняться в течение недели с момента их обнаружения. Модернизация электронного учебного курса по результатам мониторинга должны быть выполнена до начала следующего периода обучения.